

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
филиал Ухтинского государственного технического университета
в г. Усинске
(УФ УГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора филиала
_____ О. В. Филиппова
« ____ » _____ 20__ г.

(подпись) (И. О. Фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

(подпись) (И. О. Фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Индекс:	ОПЦ.10
Специальность:	09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	2
Семестр(ы):	4

г. Усинск
2026

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413.

Разработчик _____ преподаватель СПО УФ УГТУ.

Рассмотрено на заседании ученого совета УФ УГТУ (протокол от 26.05.2026 № 06).

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора УФ УГТУ
по учебной работе

О.В. Филиппова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена и соответствует ФГОС по специальностям СПО: 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина относится к общепрофессиональному циклу дисциплин специальностей СПО.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины.

Цель: анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

Задачи:

- Научить студентов находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- Научить студентов защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- Основные положения Конституции Российской Федерации.
- Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
- Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
- Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
- Организационно-правовые формы юридических лиц.
- Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
- Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.
- Правила оплаты труда.
- Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

уметь:

- анализировать и оценивать результаты последствия компьютерных преступлений по различным статьям;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.

В рамках изучения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОК 01 - выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02 - осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 – планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04 - работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 - осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09 - использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося	36 часов,
В том числе:	
Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	16 часов;
Практические занятия	16 часа.
Самостоятельная работа	45 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
В том числе:	
Теоретическое обучение	16
Практические занятия	16
Лабораторные занятия (не предусмотрены)	-
Самостоятельная работа	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	Предмет, содержание и задачи дисциплины	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10,	2,3
Тема 1. Система российского права	Содержание учебного материала	3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10	2,3
	1. Отрасли права. Закон и подзаконные акты. Источники российского права	1		
	2. Правонарушение и юридическая ответственность. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица			
	3. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация. Понятие и виды экономических споров. Иск.			
	В том числе практических занятий по отработке умений использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.	1		
	ПЗ №1 Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений			

	ПЗ №2 Подготовка документов для государственной регистрации индивидуального предпринимателя.	1		
Тема 2. Трудовые правоотношения	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10	2,3
	4. Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.	1		
	5. Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления. Понятие и условия выплаты заработной платы. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые споры.			
	В том числе практических занятий по отработке умений защищать свои			
	права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.			
	ПЗ №4 Составление трудового договора, заявления в комиссию по трудовым спорам. Информационная безопасность в трудовом договоре.	1		
	В том числе практических занятий по отработке умений находить и использовать необходимую экономическую информацию.	1		
	ПЗ №5 Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений	1		

Тема 3. Правовые режимы информации	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10	2,3
	6.	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.	1		
	7.	Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей.			
	8.	Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности			
	В том числе практических занятий по отработке умений анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.		1		
	ПЗ №6 Применение норм информационного права для решения практических ситуаций		1		
	ПЗ №7 Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач		1		
Тема 4. Организационно-правовые основы охраны служебной тайны	Содержание учебного материала		7	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10	2,3
	9.	Режим государственной, служебной и профессиональной тайны. Организационно-правовые основы охраны и защиты служебной тайны. Уголовно-правовая охрана и защита служебной тайны. Административно-правовая охрана и защита служебной тайны.	1		
	10.	Гражданско-правовая охрана и защита служебной тайны. Соотношение организационных и правовых методов охраны служебной тайны.			
	11.	Соотношение служебной тайны с другими категориями			

		Служебная тайна и коммерческая тайна. Служебная тайна и персональные данные.			
	12.	Служебная тайна и банковская тайна. Гражданское законодательство по защите банковской тайны. Правовой режим банковской тайны. Сведения, составляющие банковскую тайну.	1		
	13.	Правовой режим банковской тайны. Служебная тайна и налоговая тайна	1		
	14.	Налоговая тайна. Установление режима налоговой тайны. Налоговая тайна в системе мер защиты конфиденциальной информации. Система защиты информации.	1		
	В том числе практических занятий по отработке умений выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи		1		
	ПЗ №8: Сравнительный анализ подходов к охране служебной тайны в российском и зарубежном законодательстве В том числе практических занятий по отработке умений анализировать и оценивать результаты последствия компьютерных преступлений по различным статьям: ст. 272 УК РФ - «Неправомерный доступ к компьютерной информации»; ПЗ №9 Решение задач по правовой защите банковской тайны.		1		
Тема 5. Понятие и природа коммерческой тайны	Содержание учебного материала		7	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10	2,3
	15.	Понятие и природа коммерческой тайны. Субъекты коммерческой тайны. Право на коммерческую тайну. Виды	1		
	16.	Правовое обеспечение коммерческой тайны. Условия правового обеспечения коммерческой тайны.	1		
	17.	Правовой режим коммерческой тайны. Своевременность отнесения сведений к коммерческой тайне.	1		
	18.	Информация, составляющая коммерческую тайну.	1		
	19.	Условия передачи информации. Политика конфиденциальности. Конфиденциальность персональных данных. Предмет политики конфиденциальности, составляющей коммерческую тайну	1		

	<i>В том числе практических занятий по отработке умений презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, оформлять бизнес-план, рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</i> <i>ПЗ №10 Разработка и оформления бизнес-плана по организации инвестиционного проекта открытия предприятия по информационноправовому обеспечению</i>	1		
Тема 6. Правовое обеспечение информационной безопасности	Содержание учебного материала	7	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10	2,3
	20. Понятие и система информационной безопасности. Правовой режим обязательного экземпляра документа. Информационная безопасность. Жизненно важные интересы. Угроза безопасности. Систему информационной	1		
	21. Защита информационных прав и свобод (институт интеллектуальной собственности). Составные части информационной войны. Информационное оружие			
	22. Правовое обеспечение информационной безопасности. Стратегии развития информационного общества.	1		
	23. Режим защиты персональных данных. Правовой режим защиты персональных данных (ПД).			
	24. Европейская система регулирования. системы защиты информации и ее автоматизированной обработки.	1		
	25. Российская система регулирования персональных данных. Субъект персональных данных отзывает свое разрешение.			
	В том числе практических занятий по отработке умений разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных.	1		
	ПЗ №11. Создание системы защиты коммерческой тайны.	1		
	В том числе практических занятий по отработке умений владеть технологиями проведения сертификации программного средства.	1		
	ПЗ №12. Правовое регулирование отношений, связанных с охраной коммерческой тайны в рамках трудовых отношений	1		

Тема 7. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10	2,3
	26. Понятие административной ответственности. Цели, функции и признаки. Основания административной ответственности.	1		
	27. Понятие и виды административных правонарушений. Понятие и виды административных наказаний.	1		
	В том числе практических занятий по отработке анализировать и оценивать	1		
	результаты последствия компьютерных преступлений по ст. 273 УК РФ - «Создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ»; ст. 274 УК РФ - «Нарушение правил эксплуатации ЭВМ, системы ЭВМ или их сети».			
	ПЗ №13 Решение ситуационных задач на тему административная ответственность за разглашение информации с ограниченным доступом	1		
Дифференцированный зачет		-		
Всего:		36		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета, оснащенного оборудованием и техническими средствами обучения:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т. ч. в электронном виде);
- компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, жесткий диск не менее 500 Гб, монитор не меньше 24 дюйма).

Список ПО на компьютерах:

- Astra Linux Common Edition, Microsoft Office, LibreOffice, GIMP, Krita, Inscapе, Blender, Chrome, PDF Editor Foxit, Media Player Classic, VLC Media Player;
- мультимедийный проектор, экран;
- мультимедийные презентации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

Основные источники:

1. Матвеев, Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Матвеев Р.Ф. — Москва : КноРус, 2020. — 157 с. — ISBN 978-5-406-07328-5. — URL: <https://book.ru/book/932171> (дата обращения: 15.12.2020). — Текст : электронный.

2. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Гуреева М.А. — Москва : КноРус, 2020. — 219 с. — ISBN 978-5-406-07404-6. — URL: <https://book.ru/book/932637> (дата обращения: 15.12.2020). — Текст : электронный.

3. Некрасов, С.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Некрасов С.И., Зайцева-Савкович Е.В.,

Питрюк А.В. — Москва : Юстиция, 2020. — 211 с. — ISBN 978-5-4365-4667-4. — URL: <https://book.ru/book/936006> (дата обращения: 15.12.2020). — Текст : электронный.

4. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450782> (дата обращения: 15.12.2020).

5. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454031> (дата обращения: 15.12.2020).

6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450945> (дата обращения: 15.12.2020).

7. Бялт, В. С. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09968-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453281> (дата обращения: 15.12.2020).

8. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477774> (дата обращения: 31.05.2021).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Находить и использовать необходимую экономическую информацию. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных. Владеть технологиями проведения сертификации программного средства. <i>уметь:</i> <i>анализировать и оценивать результаты последствия компьютерных преступлений по различным статьям:</i> <i>ст. 272 УК РФ - «Неправомерный доступ к компьютерной информации»;</i> <i>ст. 273 УК РФ - «Создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ»;</i> <i>ст. 274 УК РФ - «Нарушение правил эксплуатации ЭВМ, системы ЭВМ или их сети».</i>	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Тестирование. Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента). Оценка выполнения практического задания (работы). Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией. Решение ситуационной задачи.
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы,		

регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты труда. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Виды административных правонарушений и административной ответственности. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных. Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.		
---	--	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)**

**филиал Ухтинского государственного технического университета
в г. Усинске
(УФ УГТУ)
(среднего профессионального образования)**



**КОМПЛЕКС ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОПЦ.10 «Правовые основы в профессиональной деятельности»

образовательной программы

среднего профессионального образования

По специальности 09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением»

г. Усинск
2026

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
филиал Ухтинского государственного технического университета
в г. Усинске
(УФ УГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора филиала
О. В. Филиппова
« 26 » 20 20 г.

(подпись) И. О. Фамилия
« ____ » ____ 20 ____ г.

(подпись) (И. О. Фамилия)
« ____ » ____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Индекс:	ОПЦ.10
Специальность:	09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	2
Семестр(ы):	4

г. Усинск
2026

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413.

Разработчик Зубовс Л. В. преподаватель СПО УФ УГТУ.

Рассмотрено на заседании ученого совета УФ УГТУ (протокол от 26.05.2026 № 06).

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора УФ УГТУ
по учебной работе



О.В. Филиппова